

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą arba įgytą profesinę kvalifikaciją ir būti įgijęs socialinio darbuotojo padėjėjo ar lankomosios priežiūros darbuotojo, ar individualios priežiūros darbuotojo kvalifikaciją arba socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka išklausęs 40 akademinių valandų įžanginius mokymus ir 160 akademinių valandų mokymus arba sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka įgijęs slaugytojo padėjėjo profesinę kvalifikaciją ir socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka išklausęs 40 akademinių valandų įžanginius mokymus.

5.2. turėti vairuotojo pažymėjimą (B kategorija; 95 kodą);

5.3. privalumas - turėti socialinio darbo patirties;

5.4. žinoti tarnybinę etiką, būti mandagiu ir paslaugiu;

5.5. mokėti bendrauti su neįgaliais bei senyvo amžiaus asmenimis, turėti suvokimą apie negalios pobūdį.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

6.1. savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, Vyriausybės nutarimais, Centro direktoriaus įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis, nurodymais, šios pareigybės aprašymu;

6.2. teikia transporto socialines paslaugas klientams, kuriems ši paslauga priklauso;

6.3. bendrauja ir bendradarbiauja su asmenimis iš socialinių paslaugų gavėjo socialinės aplinkos (socialiniais darbuotojais, medicinos darbuotojais, kliento giminaičiais ir k.t.);

6.4. vykdo socialinio darbuotojo ir (ar) Centro administratoriaus pavedimus, siekiant įgyvendinti individualios pagalbos asmeniui (šeimai) planą;

6.5. siekia neįgaliuosius maksimaliai integruoti į visuomenę;

6.6. pagal poreikį lydi Centro transporto paslaugomis besinaudojančius klientus į gydymo socialinės globos, ar slaugos, kitas reikiamas įstaigas, padeda nusinešti reikiamus daiktus;

6.7. padeda įkelti ir iškelti iš transporto priemonės sunkiai judančius ligonius ir neįgaliuosius vežimėliuose;

6.8. užtikrina sunkiai judančių ligonių ir asmenų, turinčių proto ir fizinę negalią, išsidėstymą transporto priemonėje ir saugumą jų pervežimo metu;

6.9. nuveža ir perveža technines pagalbos priemones neįgaliesiems;

6.10. esant galimybei, nuveža ir parveža buitines pagalbos priemones: labdaros (paramos) priemones, skalbinius ir kt.;

6.11. yra atsargus pervežant psichikos ir proto negalios asmenis, atkreipia dėmesį į tai, kad jie netrukdytų vairuoti automobilį ir būtų galima išvengti avarinių situacijų;

6.12. laikosi žmonių pervežimo taisyklių, kelių eismo taisyklių ir eismo saugumo reikalavimų;

6.13. vykdo automobilio einamojo, avarinio remonto darbus, dalyvauja automobilio kapitalinio remonto darbuose;

6.14. laikosi kelių eismo taisyklių ir eismo saugumo reikalavimų;

6.15. laikosi švaros ir tvarkos automobilyje ir jo stovėjimo vietoje;

6.16. turi paruoštas gaisro gesinimo priemones automobilyje ir jų stovėjimo vietoje;

6.17. išvyksta reikalingais maršrutais tik gavus Centro administratoriaus leidimą (apie tai pažymima kelionės lape);

6.18. esant poreikiui, transporto priemonę naudoja kaip tarnybinį automobilį darbo reikalais vežioti Centro darbuotojus, pasiimti prekes, labdarą ir kt.

6.19. Centro naudojamoje dokumentų valdymo sistemoje (toliau – Kontora) susipažįsta su jam vizuotais raštais, įsakymais, patvirtintomis tvarkomis, taisyklėmis, veiklų aprašais ir kitais dokumentais, kurie Kontoroje nukreipti jam susipažinimui, vykdymui;

6.20. savo kompetencijos ribose, vykdo kitus Centro administratoriaus su Centro veikla susijusius pavedimus.