

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą arba įgytą profesinę kvalifikaciją;
 - 5.2. žinoti dezinfekcijos ir plovimo priemonių paskirtį ir koncentraciją;
 - 5.3. išmanyti sanitarijos, naudojimosi elektros įrengimais ir kitais prietaisais saugios eksploatacijos taisykles;
 - 5.4. būti pareigingu ir darbščiu;
 - 5.6. išmanyti, kaip reikia naudotis elektros įrengimais (skalbimo mašina, lygintuvu ir pan.) ir kitais šioms darbo funkcijoms atlikti reikalingais prietaisais.
 - 5.7. įvairių audinių skalbimo technologiją;
 - 5.8. įrengimų paskirtį ir eksploatacijos reikalavimus;
 - 5.9. saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimus.

III SYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigybes einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. atlikti Socialinės globos padalinio minkšto inventoriaus, aprangos, spec. rūbų ir pagal būtinumą kitų nei vardintų Socialinės globos padalinio klientų materialinių vertybių priėmimą skalbimui, skalbimą, džiovinimą, lyginimą, rūšiavimą, sandėliavimą;
 - 6.2. skalbti skalbimo mašinomis arba rankomis priklausomai nuo audinio struktūros;
 - 6.3. skalbti, rūšiuoti, džiovinti, lyginti rūbus ir patalynę prisilaikant higieninių ir technologinių reikalavimų;
 - 6.4. teisingai, sutinkamai su įrenginių eksploataavimo taisyklėmis, eksploatuoti ir tausoti skalbyklos įrenginius ir prietaisus;
 - 6.5. laikytis saugaus darbo taisyklių dirbant su skalbimo mašinomis, džiovintuvais, lygintuvais, lyginimo prietaisais ir kitais darbo funkcijoms atlikti reikalingais prietaisais.
 - 6.6. pagal technologinius reikalavimus naudoti skalbimo priemones ir dezinfekcines medžiagas;
 - 6.7. prieš pradėdant darbą patikrinti įrengimų veikimą;
 - 6.8. skalbti rūbus išrūšiuodamas juos pagal spalvą, audinių rūšis bei kitas savybes, saugoti skalbimo metu nuo sugadinimo (suplėšymo, suvėlimo, nudažymo);
 - 6.9. rūšiuoti rūbus pagal atskiras rūbų ir patalynės rūšis, atrinkti susidėvėjusius ir suplyšusius remontui;
 - 6.10. esant poreikiu siuva, tvarko patalynę;
 - 6.11. baigus darbą tikrina ar nėra neišjungtų skalbimo ir lyginimo įrengimų bei pagalbinių priemonių;
 - 6.12. sugedus įrengimams, nedelsiant pranešti Ūkio skyriaus vedėjui;
 - 6.13. ūkio skyriaus vedėjo pavedimu valo paskirtų patalpų grindis, šiukšlių dėžes, langus, palanges, žaliuzes, dulkes nuo baldų ir kitų patalpose esančių daiktų.
 - 6.14. saugo patalpų raktus, neperduoda jų tretiesiems asmenims;
 - 6.15. savo kompetencijos ribose, vykdo kitus su Centro veikla susijusius pavedimus.