

Marijampolės savivaldybės transporto
paslaugų organizavimo, teikimo ir
mokėjimo už paslaugas tvarkos aprašo
1 priedas

(Prašymo skirti transporto paslaugas forma)

(Asmens, kuriam reikalingos transporto paslaugos, vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis ir asmens kodas)

(deklaruotos gyvenamosios vietos adresas)

(faktinės gyvenamosios vietos adresas, Tel. Nr. / el. paštas)

(atstovaujancio asmens vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis, jei prašymą pateikia kitas asmuo, Tel. Nr./el. paštas)

Marijampolės socialinės pagalbos centrai

PRAŠYMAS SKIRTI TRANSPORTO ORGANIZAVIMO PASLAUGĄ

(data)

Marijampolė

Prašau skirti transporto organizavimo paslaugą _____
(data, laikas)

nuvykti/parvykti į/iš _____
(reikalingus pabraukti)

PRIDEDAMA:

1. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, ____ lapas (-ai)
2. _____
3. _____

Esu informuota(-s), kad mano asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio nuostatomis (tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vidutinės pajamos asmeniui (šeimai) per mėnesį _____ Eur.
(pildo Marijampolės socialinės pagalbos centro darbuotojas, atsakingas už transporto paslaugų organizavimą)

Jūsų asmens duomenų valdytojas: Marijampolės socialinės pagalbos centras (juridinio asmens kodas 151388723, adresas: Bažnyčios g. 19, Marijampolė, 68298, tel.: 0 343 90011, el. p.: centras@mspc.lt). Marijampolės socialinės pagalbos centro asmens duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: teise@mspc.lt Su asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis Marijampolės socialinės pagalbos centre galima susipažinti svetainėje <https://mspc.lt/duomenu-apsauga/>